

	<b>ANGE 2D</b> <b>Edition des Pdf</b> <b>de contrôle dans STS</b>	<b>Fiche Action</b> <b>n° 6</b>
<b>V1.4 – 27 juin 2017</b>	<b>Quand ?</b> En septembre/octobre, dès que vous êtes en capacité d'éditer les états de service de les faire signer par les enseignants.	

## OÙ ?

Dans l'application **STSWeb** du Rectorat.



## COMMENT GENERER LE PDF DES STRUCTURES ET DIVISIONS ?

- Sélectionnez l'UAJ (code RNE) et l'année, dans le menu Structure / Divisions, cliquez sur le bouton en haut à droite « édition ».



- Un document s'ouvre dans un nouvel onglet en format pdf.

DIVISIONS AVEC FORMATIONS D'APPARTENANCE

Division	Code	Libellé	Contrat	Départ. Division	Effectif calculé	Effectif prévu	MEF	Libellé	Effectif calculé	Effectif prévu
3EME1	3 eme 1	SC		27	27	SEME			27	27
3EME2	3 eme 2	SC		27	27	SEME			27	27
3EME3	3 eme 3	SC		28	27	SEME			28	27
4EME1	4 eme 1	SC		27	27	SEME			27	27
4EME2	4 eme 2	SC		28	28	SEME			28	28
4EME3	4 eme 3	SC		28	28	SEME			28	28
5EME1	5 eme 1	SC		26	26	SEME			26	26
5EME2	5 eme 2	SC		26	26	SEME			26	26
5EME3	5 eme 3	SC		26	26	SEME			26	26
6EME1	6 eme 1	SC		25	24	SEME			25	24
6EME2	6 eme 2	SC		25	25	SEME			25	25
6EME3	6 eme 3	SC		25	25	SEME			25	25
Total									316	316

Vérifiez le nombre de divisions et les effectifs (totaux et par division).

- Enregistrez ce document au format année-type-RNE-nom de l'établissement-structures.
- L'effectif calculé correspond au dernier export de votre base-Eleves vers SIECLE. C'est cet effectif qui est intégré dans Ange 2d.

## COMMENT GENERER LE PDF DES ETATS DE SERVICE ?

Dans le menu services et ARE / états de services,



Cliquez sur le mot « **tous** » sur chaque page afin de sélectionner tous les enseignants puis cliquez sur « édition ».



Un document s'ouvre dans un nouvel onglet en format Pdf, (ce sont les états de services que vous faites signer aux enseignants, une page par enseignant).

**4**

Enregistrez ce document au format année-type-RNE-nom de l'établissement-services enseignement.



**Sylvie LINAIS** → 02 99 85 00 16 [sylvie.linais@enseignement-catholique.bzh](mailto:sylvie.linais@enseignement-catholique.bzh)  
**Isabelle ROBERT** → 02 99 85 00 22 [isabelle.robert2@enseignement-catholique.bzh](mailto:isabelle.robert2@enseignement-catholique.bzh)